



OSNOVNA ŠOLA F. S. FINŽGARJA LESCE

Begunjska cesta 7, 4248 Lesce, 04/53 37 600, info@oslesce.si, www.oslesce.si

Lesce, 28. 2. 2023

Št.: 900-4/2023/1

Z A P I S N I K

8. seje sveta šole, ki je bil v torek, 28. februarja 2023, ob 19:00 uri v zbornici šole.

Prisotni: Lista prisotnih je priloga zapisnika.

Dnevni red je bil predlagan z vabilom:

1. Potrditev zapisnika zadnje seje (27. 9. 2022) in druge dopisne seje (17. 10. 2022)
2. Samoevalvacijsko poročilo za šolsko leto 2021/22
3. Letno poročilo OŠ F. S. Finžgarja Lesce za leto 2022
4. Imenovanje pritožbene komisije
5. Akt o ustanovitvi šolskega sklada
6. Dopolnitev LDN (končni izlet za 9. r in medpredmetna ekskurzija v tujino)
7. Finančni načrt OŠ F. S. Finžgarja Lesce za leto 2023
8. Letni načrt notranje revizije za leto 2023
9. Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnateljice v letu 2022
10. Pričetek postopka imenovanja ravnatelja za mandatno obdobje 2023-28
11. Predlogi, pobude

Člani sveta so potrdili predlagani dnevni red.

AD 1: Potrditev zapisnika zadnje seje (27. 9. 2022) in druge dopisne seje (17. 10. 2022)

Ga. Kordiš je predstavila sklepe zapisnika zadnje seje. Na zapisnik ni bilo pripomb.

Člani Sveta šole so soglasno sprejeli sklep:

Sklep 1: Svet OŠ F. S. Finžgarja Lesce potrjuje zapisnik zadnje seje (27. 9. 2022) in druge dopisne seje (17. 10. 2022).

AD 2: Samoevalvacijsko poročilo za šolsko leto 2021/22

Ga. ravnateljica je predstavila zakonsko podlago za pripravo Samoevalvacijskega poročila.

Na kratko je predstavila prednostna cilja šole: poglobljanje in širjenje formativnega spremljanja in razvijanje odnosnih spretnosti ter način izvajanja teh ciljev (strokovne razprave na šolskih strokovnih aktivih, delitev primerov dobrih praks, ugotavljanje stanja, kolegialne hospitacije).

Poglobljanje in širjenje formativnega spremljanja znotraj šole smo spodbujali s sodelovanjem v razvojnem projektu Uvajanje učnih okolij za 21. stoletje, na delavnicah za učitelje, z uporabo tabličnih računalnikov in telefonov pri pouku, z uporabo spletnih aplikacij (npr. Linoit, Kahoot) ...

Razvijanje odnosnih spretnosti smo spodbujali z izvajanjem socialnih iger, pouka izven učilnice, z jutranjim krogom in drugimi jutranjimi aktivnostmi v nižjih razredih, z razvijanjem nenasilne komunikacije in v sklopu projekta Razširjen program.

V nadaljevanju je pomočnica ravnateljice na kratko predstavila analizo ankete o razvijanju odnosnih spretnosti za šolsko leto 2021/22. Anketo so starši in učenci izpolnjevali med 15. in 30. junijem. Najprej je predstavila rezultate ankete, ki so jo reševali starši, nato je predstavila še rezultate, pridobljene s strani učencev.

Več kot polovica staršev je zadovoljna s komunikacijo s svojim otrokom. Običajno do težav pride zaradi nestrinjanja zaradi domače zadolžitve, manj zaradi šolskih obveznosti. V primeru nestrinjanj med starši in otroki večina staršev jasno pove, kaj je prav in kaj ne ter kako se ob tem počutijo. Večina staršev meni, da ustrezno postopa, ko pride do konflikta. V primeru otrokovega neprimerne vedenja v šoli večina staršev podpre avtoriteto šole. Večina staršev je s komunikacijo med šolo in starši zadovoljna. Kot glavni vzrok nestrinjanja s šolo navajajo zahtevne učne načrte, nekaj tudi neprimerno vedenje otroka ali šolsko oceno. Predlogi za izboljšanje: redna in dosledna komunikacija, sprotno obveščanje staršev o morebitnem neprimernem vedenju, sprotno reševanje sporov.

Tudi učenci so zadovoljni s komunikacijo doma. Prav tako navedejo, da do nestrinjanja pride zaradi domačih zadolžitve, občasno zaradi šolskih obveznosti. Pravijo, da takrat večina staršev jasno pove, kaj je prav in kaj ne ter kako se ob tem počutijo. V primeru nestrinjanj s sorojenci pa pogosto komunicirajo tako, da kričijo drug na drugega ali celo merijo moči. Kadar so žalostni, se otroci o tem doma pogovorijo s starši. Skoraj polovica učencev je s komunikacijo v šoli zadovoljna. Kot najpogostejši vzrok za konflikte med sošolci so navedli prijatelje, sledi šolsko delo. V primeru nestrinjanj med sošolci tretjina trdi, da kričijo drug na drugega, le nekaj se jih umakne. Glavni vzrok za nastajanje konfliktov med učenci in učitelji je šola, komunikacija med učenci in učitelji pa po mnenju večine poteka tako, da so učenci tiho in se umaknejo. Večina učencev v primeru težav uteho poišče v igranju igrice, nekaj jih teče ali posluša glasbo. Predlogi za izboljšanje: se lepo pogovorimo, več časa preživimo zunaj, učiteljice naj vse učence obravnavajo enako, učiteljice naj ne ignorirajo težav v razredu ...

Člani sveta šole so soglasno sprejeli sklep:

Sklep 2: Svet OŠ F. S. Finžgarja Lesce potrjuje Samoevalvacijsko poročilo za šolsko leto 2021/22.

AD 3: Letno poročilo OŠ F. S. Finžgarja Lesce za leto 2022

Ga. ravnateljica in ga. računovodkinja sta predstavili letno poročilo (poslovni in finančni del). Prihodki Občine Radovljica so znašali 157.567,31 €. Poleg tega pa je občina vložila v letu 2022 še 387.311,84v€. Stanje neporavnanih terjatev do kupcev na dan 31.12.2022 je znašalo 35.219,32€. Stanje zalog na dan 31.12.2022 je znašalo 3.044,09 €. Zaloge se vodijo po fifo metodi.

Stanje neporavnanih obveznosti do dobaviteljev na dan 31.12.2022 je znašalo 99,615,75 €. To so plačila, ki zapadejo v januarju 2023. Zapadlih in neporavnanih obveznosti do dobaviteljev nimamo.

Celotni prihodki so v letu 2022 znašali 2.866.493,71 €. Celotno odhodki so v letu 2022 znašali 2.859.645,17 €. Presežek prihodkov nad odhodki je bil 6.848,54 €.

Šolski sklad - poročilo

Ga. Ana Palovšnik je povzela glavne poudarke poročila. Povedala je, da največ denarja zberemo s papirnimi akcijami (8.901, 46 eur - matična šola 7.079,48 evra, podružnična pa 1.821,98 evra). Odkar tehtamo papir, so papirne akcije zelo uspešne. Učenci, ki doma nimajo veliko papirja, le-tega lahko zbirajo tudi v stanovanjskih blokih, tudi na področju Radovljice). Sodelujemo tudi z Žitom Lesce, kjer smo jim pomagali izprazniti arhive.

Sodelovanje s Skladom 05 v programu Naložbe 0,5 % smo pričeli leta 2014 in do oktobra 2020 smo vsako leto zbrali preko tisoč evrov, ki smo jih razdelili med matično in podružnično šolo. Smo pa decembra 2021 dopolnili Pravilnik o delovanju Šolskega sklada, tako smo na podlagi spremenjene zakonodaje lahko upravičenci do največ 0,3 % donacije posameznikov iz namenitve dela dohodnine. Sklenili smo, da bomo aktivno pristopili k zbiranju izjav upravičencev za 0,3 % dohodnine.

V Lescah je bil prenos sredstev iz preteklega leta 4.622,78 €, prihodkov 7.468,48 €, odhodkov 9.573,47 €. V Begunjah je bil prenos sredstev iz preteklega leta 2.632,47 €, prihodkov 2.021,98 €, odhodkov 2.837,34 €.

V letu 2022 smo s pomočjo Šolskega sklada uspeli zagotoviti, pridobiti in dopolniti:

- ureditev šolskega atrija z mizicami,
- novo igralo za učence prve triade na šolskem igrišču,
- pomoč pri plačilu šole v naravi za socialno šibke učence,
- učbenike za na klop,
- stolčke za aktivno sedenje,
- ovire za kolesarski izpit,
- nove športne pripomočke in rekvizite za uporabo v OPB,

- pomoč pri izvedbi vaje ...

Člani sveta šole so soglasno sprejeli sklep:

Sklep 3: Svet OŠ F. S. Finžgarja potrjuje Letno poročilo OŠ F. S. Finžgarja Lesce za leto 2022.

AD 4: Imenovanje pritožbene komisije

Pritožbena komisija odloča o pravicah učencev.

Svet šole imenuje pritožbeno komisijo v sestavi 10 članov: 6 članov izmed strokovnih delavcev šole, 2 člana izmed predstavnikov staršev in 2 predstavnika strokovnih delavcev druge šole.

Člani sveta šole so soglasno sprejeli sklep:

Sklep 4: Svet OŠ F. S. Finžgarja Lesce imenuje pritožbeno komisijo v naslednji sestavi:

Barbara Bajželj, Tamara Dovžan, Vesna Koselj, Mateja Lahajnar, Mojca Slivnik, Jana Ulčar, Nataša Ahačič, Vanja Zuljan, Maja Erman, Nataša Teran.

AD 5: Akt o ustanovitvi šolskega sklada

Na podlagi 135. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (UL RS, št. 16/07, 36/08, 58/09, 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP, 47/15-ZOFVI-J, 25/17-Zvaj, 123/21-ZOFVI-M, 207/21-ZOFVI-N, 105/22 ZZNŠPP, 144/22 je svet Osnovne šole F. S. Finžgarja Lesce sprejel Akt o ustanovitvi šolskega sklada Osnovne šole F. S. Finžgarja Lesce.

S tem Aktom se določi namen ustanovitve in dejavnosti šolskega sklada, način zagotavljanja sredstev, razpolaganja s sredstvi in nadzor nad delovanjem šolskega sklada ter sestavo in pristojnosti upravnega odbora šolskega sklada.

Člani sveta šole so soglasno sprejeli sklep:

Sklep 5: Svet OŠ F. S. Finžgarja Lesce sprejema Akt o ustanovitvi šolskega sklada Osnovne šole F. S. Finžgarja Lesce.

AD 6: Dopolnitev LDN (končni izlet za 9. r in medpredmetna ekskurzija v tujino)

LDN smo dopolnili s končnim izletom za 9. razred ter medpredmetno ekskurzijo v tujino.

Člani sveta šole so soglasno sprejeli sklep:

Sklep 6: Svet OŠ F. S. Finžgarja Lesce sprejme dopolnitve LDN (končni izlet za 9. r. in medpredmetno ekskurzijo v tujino).

AD 7: Finančni načrt OŠ F. S. Finžgarja Lesce za leto 2023

Ga. ravnateljica je predstavila Finančni načrt OŠ F. S. Finžgarja Lesce za leto 2023.

Finančni načrt za leto 2023 izhaja iz realizacije prejemkov in izdatkov v letu 2022 in obsega načrt prejemkov in izdatkov za leto 2023. V sredstvih Občine Radovljica so upoštevana le redna

predvidena sredstva iz predloga proračuna za leto 2023. Morebitna namenska sredstva občine za investicijsko vzdrževalna dela niso upoštevana, ker investicije in investicijsko vzdrževalna dela izvaja Občina Radovljica neposredno, prav tako niso upoštevani morebitni dodatni prihodki iz občinske postavke 49282 – sofinanciranje investicijsko vzdrževalnih del – investicije v obnovo šol, saj višino teh sredstev določi komisija za investicijsko vzdrževanje in obnovo šol.

Z Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport smo prejeli sklep o obsegu financiranja dejavnosti v obdobju od 1. 1. 2023 do 8. 9. 2023, v znesku 2.209.869,23 €, razlika do konca leta je izračunana na osnovi podatkov preteklih let.

Načrt investicijsko vzdrževalnih del:

- obnova kuhinje na matični šoli,
- oblazinjenje stebrov in sten ter zvočna zaščita velike telovadnice matične šole,
- sanacija tal v telovadnici podružnične šole,
- ureditev parkirišč za obiskovalce in zaposlene na matični šoli,
- brušenje in lakiranje parketa v učilnicah,
- beljenje prostorov,
- table v učilnicah,
- mize in stoli v učilnicah na matični in podružnični šoli,
- menjava omar v učilnicah ter kabinetih na obeh lokacijah ...

Potrebno je obnoviti tudi peskovnik, sanitarije, sadovnjak ...

G. Justin predlaga, da bi sadovnjak obnovili skupaj s starši.

Ga. Jana Ulčar predlaga še eno visoko gredo, ker je ena uničena.

Člani sveta šole so soglasno sprejeli sklep:

Sklep 7: Svet OŠ F. S. Finžgarja Lesce potrjuje Finančni načrt OŠ F. S. Finžgarja Lesce za leto 2023.

AD 8: Letni načrt notranje revizije za leto 2023

Podlage za izvedbo funkcije notranjega revidiranja so:

Zakon o javnih financah in Pravilnik o usmeritvah za usklajeno delovanje sistema notranjega nadzora javnih financ ter Usmeritve za državno notranje revidiranje.

Notranje revidiranje je neodvisna in nepristranska dejavnost dajanja zagotovil in svetovanja, zasnovana za dodajanje vrednosti in izboljševanje delovanja organizacije.

Javni zavod Osnovna šola F. S. Finžgarja Lesce nima organizirane lastne ali skupne notranje revizijske službe, zato notranje revidiranje zagotavlja v obliki oddaje javnega naročila storitve zunanjemu izvajalcu notranjega revidiranja.

Notranje revidiranje dela poslovanja javnega zavoda na področju materialnega knjigovodstva.

Preveritve pri notranji reviziji izbranih področij bodo obsegale:

- opis in definiranje revidiranih procesov,
- ugotovitev odgovornosti in pristojnosti zaposlenih,
- oceno ustreznosti vzpostavitve notranjih kontrol,
- oceno skladnosti poslovanja s predpisi in navodili vodstva,
- oceno delovanja notranjih kontrol,
- oceno pravilnosti poslovanja,
- svetovanje za izboljšanje notranjih kontrol in poslovanja.

Članica sveta šole je navedla opažanja, da osnovnim šolam iz sosednjih občin stroške notranje revizije krijejo občine. Člani sveta so menili, da je glede na to, da je notranja revizija za osnovne šole obvezna, to smiselno.

Člani sveta šole so soglasno sprejeli sklepa:

Sklep 8: Svet O. Š. Finžgarja Lesce bo podal pisno pobudo na občino Radovljica za kritje stroškov notranje revizije.

Sklep 9: Svet OŠ F. S. Finžgarja Lesce se je seznanil z letnim načrtom notranje revizije za leto 2023 in ga potrjuje.

AD 9: Ugotavljanje delovne uspešnosti ravnateljice v letu 2022

Ga. Kordiš je opisala postopek ugotavljanja delovne uspešnosti ravnateljice v letu 2022. Gradivo za ugotavljanje delovne uspešnosti obsega realizacijo obsega programa, kakovost izvedbe programa, razvojno naravnost zavoda in zagotavljanje materialnih pogojev.

Člani sveta šole so soglasno sprejeli sklep:

Sklep 10: Svet OŠ F. S. Finžgarja Lesce ugotavlja delovno uspešnost ravnateljice OŠ F. S. Finžgarja Lesce za leto 2022, in sicer:

- realizacija obsega programa – 25% (25)
- kakovost izvedbe programa – 35% (35)
- razvojna naravnost zavoda – 35% (35)
- zagotavljanje materialnih pogojev -5% (5).

Skupni % ugotovljene uspešnosti je 100%.

Glede na zahtevne okoliščine, v katerih so delovali vzgojno-izobraževalni zavodi v letu 2022 se priporoča, da za redno delovno uspešnost ravnatelja namenijo 5% letne mase osnovne plače ravnatelja.

Člani sveta šole so soglasno sprejeli sklep:

Sklep 11: Svet OŠ F. S. Finžgarja Lesce določi, koliko osnovne plače ravnateljev se nameni za delovno uspešnost ravnateljice OŠ F. S. Finžgarja Lesce za leto 2022, in sicer 5 %.

AD 10: Pričetek postopka imenovanja ravnatelja za mandatno obdobje 2023-28

Ravnateljici Osnovne šole F. S. Finžgarja Lesce Emiliji Kavčič preneha petletni mandat 30. novembra 2023. Svet šole je dolžan pravočasno izpeljati postopek imenovanja ravnatelja/ravnateljice za naslednje mandatno obdobje.

Člani sveta šole so soglasno sprejeli sklep:

Sklep 12: Svet OŠ F. S. Finžgarja Lesce pričinja postopek imenovanja ravnatelja/ravnateljice mandatno obdobje 2023–2028 z naslednjo časovnico:

- 28. 2. 2023** Svet šole sprejme sklep o začetku postopka imenovanja ravnatelja/ravnateljice in določi faze postopka imenovanja za mandatno obdobje 2023–2028. Svet šole imenuje komisijo za izvedbo predhodnega postopka (ki je pooblaščen za odpiranje in preverjanje ustreznosti vlog in pripravo poročila o kandidatih).
- 5. 5. 2023** Objava javnega razpisa za prosto delovno mesto ravnatelja/ravnateljice.
- 18. 5. 2023** Komisija za izvedbo predhodnega postopka: odpiranje in preverjanje vlog, priprava poročila, morebiten poziv k dopolnitvi nepopolnih vlog (čas 8 dni).
- 1. 6. 2023** V primeru poziva k dopolnitvi vlog – komisija za izvedbo predhodnega postopka: preverjanje dopolnitev vlog in priprava poročila.
- 2. 6. - 5. 6. 2023** Svet šole: seznanitev s poročilom komisije za izvedbo predhodnega postopka o kandidatih za ravnatelja/ravnateljico.
- 6. 6. 2023** Predsednica sveta pozove učiteljski zbor, lokalno skupnost – Občino Radovljica in Svet staršev, da v 20-ih dneh podajo mnenje o kandidatih za ravnatelja/ravnateljico.
- 27. 6. 2023** Svet šole: izbira med prijavljenimi kandidati.
- 30. 6. 2023** Predsednica sveta šole pozove Ministrstvo za šolstvo, znanost in šport, da da soglasje k predlogu za imenovanje.
- do 29. 8. 2023** Imenovanje ravnatelja/ravnateljice.
- do 30. 9. 2023** Predsednica sveta obvesti kandidate o izbiri.
- do 2. 10. 2023** Predsednik in novoimenovani ravnatelj/ravnateljica skleneta pogodbo o zaposlitvi.

Sklep 13: Svet OŠ F. S. Finžgarja Lesce razpisuje prosto delovno mesto ravnatelja/ravnateljice s pričetkom mandata 1. 12. 2023.

Sklep 14: Razpis za prosto delovno mesto ravnatelja/ravnateljice se objavi 5. 5. 2023 v sredstvih javnega obveščanja (Uradni list RS).

Sklep 15: Svet OŠ F. S. Finžgarja Lesce določa naslednjo vsebino razpisa:

Svet zavoda
Osnovne šole F. S. Finžgarja Lesce
Begunjska cesta 7, 4248 Lesce

razpisuje delovno mesto

RAVNATELJA/RAVNATELJICE

Kandidat/-ka mora za imenovanje na funkcijo ravnatelja/ravnateljice izpolnjevati pogoje v skladu z Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOVFI (Ur. l. RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo 36/08, 58/09, 64/09, 65/09, 20/11, 40/12-ZUJF, 57/12-ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 - ZZNŠPP, 141/22 in 158/22 – Zdoh-2AA).

Kandidat/-ka mora imeti pedagoške vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje zavoda.

Predvideni začetek dela je 1. 12. 2023.

Delo na delovnem mestu ravnatelja/ravnateljice se opravlja za polni delovni čas. Izbrani kandidat/-ka bo imenovan/a za dobo 5 let. Za čas mandata bo z njim/njo sklenjena pogodba o zaposlitvi na delovnem mestu ravnatelja/ravnateljice.

Pisne prijave z dokazili o izpolnjevanju zahtevanih pogojev:

- dokazila o izobrazbi,
- dokazilo o nazivu,
- dokazilo o opravljenem strokovnem izpitu,
- dokazilo o opravljenem ravnateljskem izpitu,
- dokazilo o delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju,
- potrdilo Ministrstva za pravosodje o nekaznovanosti v skladu z določbami 170. a člena ZOVFI in 84. čl. KZ-1 (da ni bil/-a pravnomočno obsojen/-a zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zapora v trajanju več kot 6 mesecev in potrdilo, da ni bil/-a pravnomočno obsojen/-a zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost in potrdilo iz evidence izbrisanih obsodb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost), ki ni starejše od 30 dni,
- potrdilo sodišča, da ni oseba v kazenskem postopku, ki ni starejše od 30 dni,

pošljite v roku 8 dni po objavi razpisa na naslov:

Svet zavoda OSNOVNE ŠOLE F. S. FINŽGARJA LESCE, Begunjska cesta 7, 4248, s pripisom: »Prijava na razpis za ravnatelja/-ico«. Vloga bo štela za pravočasno, če bo oddana na pošto s priporočeno pošiljko najkasneje zadnji dan roka.

Kandidat/-ka mora k prijavi priložiti program vodenja zavoda za mandatno obdobje in kratek življenjepis.

Kandidati bodo prejeli pisno obvestilo o imenovanju v zakonitem roku.

Sklep 16: Svet OŠ F. S. Finžgarja Lesce imenuje komisijo za izvedbo predhodnega postopka imenovanja ravnatelja/ravnateljice v sestavi: Nevenka Gorjanc, Tanja Mencinger in Mateja Alič. Naloga komisije je odpiranje in preverjanje pravočasnosti ter ustreznosti vlog, priprava pisnega poročila.

Sklep 17: Svet OŠ F. S. Finžgarja Lesce pooblašča predsednico sveta, da skliče učiteljski zbor in izvede tajno glasovanje za pridobitev mnenja o kandidatih za ravnatelja šole.

AD 11 Predlogi, pobude

Predstavnice podružnične šole so predlagale, da bi bila ravnateljica večkrat prisotna tudi na podružnični šoli.

Na podružnični šoli bi bilo potrebno urediti robnik ob vhodu v kuhinjo zaradi dostave.

Članica sveta je predlagala, da bi se na uvodnem sestanku za starše šestošolcev predstavili vsi učitelji, ki poučujejo na predmetni stopnji.

Zapisala: Vesna Koselj

Mojca Kordiš, predsednica sveta šole

V. Koselj



Kordiš

